



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prelungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (P.D.I.)

Nr. 2379/29.09.2025

Dezbătut în CP din 10.10.2025

Aprobat în CA din 14.10.2025



2025-2030
LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI

Echipa managerială,

Prof. Dogaru Mihaela - director

Prof. Țiu Ilarion - director adjunct

Prof. Ionescu Antoneta - director adjunct



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII





	CUPRINS	Pagina
	Argument.....	3
	Contextul legislativ.....	4
1.	PREZENTAREA UNITĂȚII.....	5
1.1	Istoric.....	5
1.2	Cultura organizațională.....	6
1.3	Starea actuală a resurselor.....	7
1.3.1	Resurse umane.....	7
	a) Populația școlară.....	7
	b) Personalul unității școlare.....	11
1.3.2	Resurse materiale.....	13
1.3.3	Resurse financiare.....	15
1.4	Relații de colaborare/subordonare.....	16
1.5	Situația familiilor elevilor și atitudinea acestora față de școală.....	18
1.6	Organigrama.....	19
2.	ANALIZA DE NEVOI.....	20
2.1	Analiza PESTE.....	20
2.2	Analiza SWOT.....	22
3.	VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE.....	24
3.1	Viziunea.....	24
3.2	Misiunea.....	24
3.3	Scopuri/obiectivele strategice.....	24
3.4	Opțiuni strategice.....	26
4.	CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....	31
4.1	Implementarea planului strategic.....	31
4.2	Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului.....	34
4.3	Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului	35



ARGUMENT

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a **Planului de Dezvoltare Instituțională** (denumit în continuare PDI) presupune atingerea performanței la nivelul Liceului Teoretic „Radu Popescu” Popești-Leordeni în perioada 2025 – 2030.

A fost aleasă această perioadă de planificare pentru 5 ani ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului preuniversitar Nr. 198/2023, modificări ce se referă la criteriile de admitere la liceu, formatul examenului de bacalaureat, modificarea structurii Consiliului de Administrație, recrutarea personalului didactic la nivelul unității, precum și de evoluția economică și demografică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al echipei manageriale, a personalului școlii, elevilor, părinților și comunității locale.

Planul de dezvoltare trasează direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țințelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale a fost utilizat principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Liceului Teoretic „Radu Popescu” Popești-Leordeni, continuitate susținută atât de rezultatele elevilor, cât și de exigențele părinților și ale comunității locale.

Au fost reformulate țințele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2025-2030 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Documentul de față are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și menține coerența strategiei pe termen lung a școlii.

PDI al școlii este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de elevi ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între licee; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a școlii și a comunității locale.

PDI reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale. S-au avut în vedere următoarele aspecte: elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor.



- **Centrarea actului educațional pe elevii școlii prin:**
 - strategiile didactice abordate;
 - stimularea creativității;
 - modernizarea continuă a bazei materiale;
 - stimularea participării la activități extrascolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor;
- **Echilibru între cerere și ofertă:**
 - oferta educațională ținând cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și pe domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;
- **Cooperare școală-comunitate:**
 - participare la programele și acțiunile organizate de Primăria Popești-Leordeni;
 - colaborarea cu ONG-uri, Poliția, DAS Popești-Leordeni și alte autorități locale;
 - colaborarea cu Biserica.

CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului plan de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare:

- Legea învățământului preuniversitar Nr.198/2023; Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului;
- Programul de Guvernare 2025, capitolul Educație;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME Nr. 5726 /06.08.2024;
- Hotărârile 993 și 994/2020 modificate cu HG 631/2022 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6223/04.09.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 5.707/ 1 august 2024 privind Statutul elevului – document ce reglementează drepturile și obligațiile elevului;



1. PREZENTAREA UNITĂȚII

1.1. ISTORIC

Liceul Teoretic „Radu Popescu” este un liceu tânăr, dar o instituție de învățământ cu un istoric mai vechi. Înființată ca Școală Primară la sfârșitul secolului al XIX-lea, a cunoscut o creștere continuă fiind transformată în principala Școală Gimnazială a comunei suburbane Popești-Leordeni a Raionului Nicolae Bălcescu din Municipiul București, cu Nr.101. Amplasarea acesteia la marginea Bucureștiului a constituit un avantaj întrucât zona s-a dezvoltat și se dezvoltă continuu, în perioada comunistă fiind o zonă puternic industrializată, iar în prezent o zonă rezidențială.

Orașul Popești-Leordeni este situat pe DN 4 București-Oltenești chiar la ieșirea din București în partea de S-E a acestuia. De centrul capitalei îl despart doar 9 kilometri, acest lucru putând fi considerat avantajul major al orașului.

Localitatea Popești-Leordeni, județul Ilfov are aproximativ 35000 de locuitori. Localitatea este împărțită în mai multe cartiere, în număr de 10.

Liceul deservește populația școlară din următoarele cartiere: Popești – 60%, Popești – Români, Danubiana, Agropol, Fort și Tabără.

Având în vedere distanțele, elevii din cartierele: Danubiana, Agropol, Fort, beneficiază de transport școlar asigurat de două microbuze.

Liceul se află în imediata apropiere a centrului orașului și oferă servicii de școlarizare începând cu nivelul preșcolar (cu program normal și cu program prelungit), primar, gimnazial și liceal, profilul Umanist, specializarea Științe sociale.

Școala Gimnazială Nr.1 Popești-Leordeni, a fost transformată în Liceul Teoretic „Radu Popescu”, începând cu anul 2010 (în baza Ordinului M.E.C.I. nr. 5713/19.10.2009 și a deciziei I.S.J. Ilfov nr. 364/22.03.2010), în urma unui studiu de oportunitate cu privire la nevoile de școlarizare ale comunității locale și a demersurilor de autorizare făcute de conducerea de la acea vreme reprezentată de dl prof dr Dogaru Ion. Această transformare s-a dovedit a fi de bun augur, dând o șansă și elevilor cu posibilități reduse. În această perioadă, unitatea a avut mai multe denumiri: Liceul Teoretic cu clasele I-XII Popești-Leordeni, Liceul Teoretic Nr.1 Popești-Leordeni, iar din anul 2013, Liceul Teoretic „Radu Popescu”.

Radu Popescu, ultimul cronicar al Țării Românești, personalitate de marcă a culturii românești din veacul al XVIII-lea, s-a născut și a trăit în Popești-Leordeni. Cronicar, vornic și apoi mare ban sub domnia lui Nicolae Mavrocordat, Radu Popescu a fost fiul marelui vistier Hrizea Caridi, numit Popescu după moșia sa din jud. Ilfov, și al Mariei, fiica marelui ban Gheorghe Băleanu. Hrizea Caridi, grec de neam, a înălțat Biserica din Popești. Radu Popescu știa latinește, grecește și turcește. Era logofăt de vistierie în 1675, dar, după ce tatăl său a fost ucis în 1680 din porunca lui Șerban Cantacuzino, a luat calea exilului, cu toți ai lui, plecând în Turcia și apoi în Moldova. I-a servit ca sol lui Constantin Brâncoveanu și a fost clucer de arie între 1692 și 1696. Sub Brâncoveanu va fi ispravnic al Ocnelor Mari și mare vornic de Târgoviște în 1712. Spre sfârșitul vieții, în 1724 se călugărește la Mănăstirea Radu-Vodă din București, cu numele de Rafail, așa cum reiese din *Cronica Bălenilor*.



Cronica intitulată *Istoriile domnilor Țărâi Rumânești* cuprinde două părți: vremea lui Matei Basarab până în vremea domniei lui Radu Leon, pe care Popescu o redactează prin 1705-1707, până la sfârșitul domniei lui Șerban Cantacuzino și o cronică oficială a domniei sale. Tratarea istoriei Țării Românești într-o manieră sincronică și limbajul ales, fac din Radu Popescu una dintre figurile complexe ale culturii românești și un prilej de mândrie pentru locuitorii din Popești-Leordeni.

Nivelul de pregătire al elevilor se raportează la nivelul județului Ilfov în ceea ce privește absolvenții nivelului liceal, încadrându-se în media procentuală a acestuia, iar în ceea ce privește nivelul primar și gimnazial ne putem mândri cu rezultate deosebite, absolvenții noștri continuându-și studiile cu succes în licee de prestigiu din București. Comunitatea noastră are acces rapid la capitală prin:

- linii R.A.T.B. 439, 440 și 479 de la Piața Sudului la GLINCARN S.A., DANUBIANA și AGROPOL.
- metrou Piața Sudului
- autoturisme personale

Liceul este în extindere din anul 2006 cu o nouă clădire, care este utilată modern, cu 8 săli care vor fi destinate procesului educațional (săli de clasă și laboratoare).

1.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

O condiție esențială a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi temeinice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Managerul poate să-și propună menținerea sau schimbarea culturii organizaționale. De aceea este necesar să identifice tipul de cultură, să o înțeleagă, să o modeleze pentru a putea promova un climat școlar pozitiv.

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Sporadic se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism, automulțumire.

Climatul școlar la Liceul Teoretic „Radu Popescu” Popești-Leordeni este caracterizat prin dinamism, incluziune și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea școlii este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.



Valorile promovate de LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” sunt:

R espect	P rofesoinalism
A utoexigență	O nestitate
D iversitate	P rietenie
U nitate	E mpatie
	S eriozitate
	C reativitate
	U manism

1.3. STAREA ACTUALĂ A RESURSELOR

1.3.1. RESURSE UMANE

a) POPULAȚIA ȘCOLARĂ

STRUCTURA

Unitatea școlară de tip liceal, filiera teoretică; profil real, specialitatea științe ale naturii/ matematică-informatică (acreditată) și profil umanist, specialitatea științe sociale (autorizată) cuprinde următoarele niveluri:

- Preșcolar - 4 grupe cu PN
- Primar - 23 clase
- Gimnazial - 14 clase
- Liceal - 5 clase

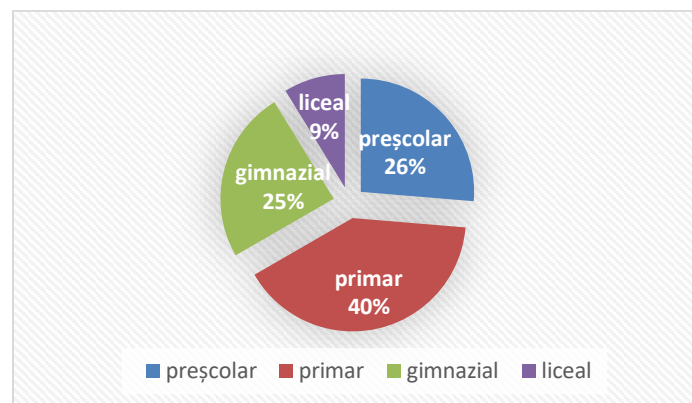
– 46 grupe/clase

Structură arondată

Grădinița cu PP Nr.1

- Preșcolar – 11 grupe cu PP

Total – 57 grupe/clase





ANALIZA REZULTATELOR ȘI EVOLUȚIILOR ÎN PERIOADA 2021-2025

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘITUL ANILOR ȘCOLARI ÎN PERIOADA 2021-2025

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR PE PERIOADA 2021-2022

Clasa	Nr. Elevi inscrisi la inceputul sem. II		Nr. Elevi ramasi la sfarsit de semestru		Nr. Elevi promovati		Total promovati %	Din care promovati pe medii						Corigenti la					Cu situatia scolara neincheiata		Nescolarizati		ABSENTE	
	Tot al	Fet e	Tot al	Fet e	Tot al	Fet e		S	B	FB				1 o b	2 o b	3 o b	4 o b	>4 ob	Tota l	Fete	Tota l	Fete	TOTA L	NEMOTIVA TE
								5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	10											
Gr. Mică	93	43	95	44	95	44																		
Gr. Mijloci e	72	34	73	34	73	34																		
Gr. Mare	67	32	69	33	69	33																		
Total PRE	232	109	237	111	237	111																		
CP A	22	15	22	15	22	15	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CP B	20	10	21	10	21	10	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CP C	21	9	21	9	21	9	100%																-	-
CP D	21	10	20	10	20	10	100%																-	-
CP E	22	9	21	9	21	9	100%																-	-
I A	23	9	23	9	23	9	100%	2	8	13													-	-
I B	25	10	24	10	24	10	100%	6	8	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-		29	6
I C	21	10	21	10	21	10	100%		5	16													40	
II A	25	11	25	11	25	11	100%	4	6	15													-	-
II B	23	13	23	14	23	14	100%	2	9	12													120	120
II C	21	9	19	8	19	8	100%	6	4	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-
III A	25	15	25	15	25	15	100%	0	3	22													16	-
III B	25	13	26	13	26	13	100%	6	6	14													32	16
III C	26	10	26	10	26	10	100%	6	6	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-
IV A	32	13	31	13	31	13	100%	7	6	18	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	30	--



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

IV B	32	12	30	11	30	11	100%	2	7	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127	14
Total PRI	384	178	378	177	378	177	100 %	41	68	164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	410	156
V A	23	12	23	12	23	12	100%	0	0	1	2	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73	8
V B	22	7	22	6	22	6	100%	1	-	-	6	4	11	0	0	0	0	0	0	0	-	-	198	76
V C	23	13	23	13	20	12	87%	3	3	5	9	3	-	0	0	0	0	0	0	0	-	-	560	218
VI A	27	13	30	15	30	15	100%	0	2	7	9	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	662	167
VI B	32	17	31	16	29	15	94%	1	0	7	8	12	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	561	203
VI C	29	9	29	9	25	7	86%	4	0	9	11	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1080	590
VII A	31	14	30	14	28	12	86%	2	3	6	9	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1280	644
VII B	28	12	28	12	24	10	86%	3	1	4	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	961	398
VII C	28	6	25	6	19	3	76%	4	2	7	7	3	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	708	288
VIII A	32	17	32	17	31	17	97%	1	0	3	14	13	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	522	96
VIII B	32	16	32	15	21	7	66%	8	2	9	2	10	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	932	354
Total GIM	307	136	305	135	272	116	89,18 %	27	13	58	87	102	14	0	0	1	2	1	0	0	0	0	7537	3042
IX	29	13	29	13	21	12	72%	3	1	10	9	2	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	1354	631
X	30	14	31	14	29	13	93%	3	2	9	12	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1462	770
XI	31	14	31	14	24	12	77%	4	5	15	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2460	848
XII	25	7	24	7	14	4	58%	8	1	5	6	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1056	340
Total LIC	115	48	115	48	88	41	77%	18	9	39	31	12	0	0	0	2	3	1	0	0	0	0	6332	2589
TOTAL	1038	471	1035	471	975	445	94%	86	90	261	118	114	14	0	0	3	5	2	0	0	0	0	14279	5787

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR PE PERIOADA 2022-2023

Clas a	Nr. elevi inscrisi la inceputul anului școlar		Nr. elevi ramasi la sfarsit de semestru		Nr. elevi promovat i		Total promovati %	Din care promovati pe medii						Corigenti la					Repetenți		Cu situatia scolara neincheiat a		Nescolarizati / retrași		ABSENTE	
	Tot al	Fet e	tot al	Fet e	Tot al	Fet e		S	B	FB																
								5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	10	1 o b	2 o b	3 o b	4 o b	> 4 o b	Tota l	Fet e	Tota l	Fet e	Tota l	Fete	TOTAL	NEMOTIV ATE
CP A	22	8	22	8	22	8	100%	-	--	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	
CP B	21	11	21	11	21	11	100%	--	--	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	
CP C	22	12	22	12	22	12	100%	--	--	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	
CP D	21	7	20	7	20	7	100%	--	--	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

CP E	19	8	19	8	19	8	100%	-	--	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	391	226
I A	25	17	25	16	25	16	100	-	2	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I B	22	12	22	12	22	12	100	-	2	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I C	23	9	22	8	22	8	100%	3	3	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
I D	20	10	19	10	19	10	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I E	22	10	20	8	20	8	100%	-	-	20	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II A	23	10	24	11	22	10	92%	-	13	9	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-
II B	25	10	24	10	24	10	100%	3	7	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II C	23	12	22	12	22	12	95.65 %	1	3	18	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	165	164
III A	26	13	25	12	25	12	100%	5	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III B	24	16	25	17	25	17	100%	5	15	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III C	21	9	20	8	20	8	100%	5	5	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	0
IV A	27	16	28	17	28	17	100%	1	4	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
IV B	28	15	27	15	27	15	100%	5	8	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
IV C	29	12	29	12	29	12	100%	6	9	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	0
Tota I PRI	443	217	436	214	434	213	99,54 %	34	81	196	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	591	390
V A	24	10	25	10	25	10	96	-	-	4	6	13	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	622	292
V B	25	11	24	10	22	9	92%	-	-	7	5	15	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	824	563
V C	24	9	24	9	24	9	100%	-	-	-	5	18	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	109	12
VI A	25	14	25	14	25	14	100%	0	1	2	4	16	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	286	41
VI B	26	8	26	8	26	8	100%	-	5	6	3	11	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1216	564
VI C	23	15	23	15	22	14	96%	-	3	9	8	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	984	590
VII A	32	16	32	15	28	13	87,50 %	0	4	11	10	3	0	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0		2189	596
VII B	30	17	32	18	29	17	94%	0	5	5	10	9	-	1	1	--	-	-	1	1	-	-	-	-	889	319
VII C	31	10	31	10	26	9	83%	1	2	8	11	4	0	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2011	683
VIII A	29	13	29	13	26	11	86%	0	0	5	10	11	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1427	330
VIII B	28	12	28	12	24	12	86%	0	0	5	6	13	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	763	388
VIII C	25	6	25	6	20	4	80%	-	-	-	-	-	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1421	306
Tota I GIM	322	141	324	140	297	130	91,67 %	1		62	78	115	5	12	10	0	0	0	4	2	1	0	2	1	12741	4684



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

IX	30	15	28	13	27	12	96,42 %	0	1	13	11	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	2517	564
X	24	11	25	11	25	11	100%	0	2	8	10	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1311	536
XI	28	11	27	11	25	10	92%	-	2	10	8	4	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2007	881
XII	27		25		16		59,25 %							3	5	0	0	0	0		1		2	-	2005	564
Tota l LIC	109	37	105	35	93	33	89%	0	5	31	29	9	3	4	5	0	0	1	1	0	1	0	3	1	7840	2545
TOT AL	874	395	865	389	824	376	95%	35	86	289	107	124	8	16	15	0	0	1	8	3	2	0	5	2	21172	7619

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR PE PERIOADA 2023-2024

Clasa	Nr. elevi inscrisi la inceputul anului școlar		Nr. elevi ramasi la sfarsit de semestru		Nr. elevi promovati		Total promovati %	Din care promovati pe medii						Corigenti la					Repetenți		Cu situatia scolara neincheia ta		Nescolariza ti/ retrași/ abandon		ABSENTE	
	S	B	FB																							
								5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	1 0	1 o b	2 o b	3 o b	4 o b	> 4 o b	Tot al	Fet e	Tot al	Fet e	Tota l	Fet e	TOT AL	NEMOTIVA TE
CP A	23	13	23	14	23	14	100%																	92	0	
CP B	23	16	24	17	24	17	100%																	152	152	
CP C	22	12	23	12	23	12	100%																	0	0	
CP D	23	7	23	7	23	7	100%																	544	350	
CP E	23	9	21	7	20	7	100%																	0	0	
I A	23	13	23	13	23	13	100%																	0	0	
I B	21	11	20	11	20	11	100%	3	4	13														0	0	
I C	23	13	23	13	23	12	100	0	4	19														336	0	
I D	21	7	21	7	21	7	100%	1																0	0	
I E	21	9	21	9	21	9	100	1	4	16														684	204	
II A	25	16	25	16	25	16	100	1	4	20				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II B	25	12	25	12	25	12	100%	6	20	49				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II C	21	8	22	11	22	11	100	2	6	14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	77		
II D	24	12	24	12	24	12	100	6	4	14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

II E	22	8	21	7	21	7	100	1	4	16															0	0
III A	25	12	23	11	23	11	100%	5	14	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III B	24	10	24	10	24	10	100%	4	8	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III C	22	13	23	13	23	13	100%	3	4	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	562	30
IV A	25	11	25	11	25	11	100	4	6	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV B	25	17	27	18	27	18	100%	4	18	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV C	22	10	21	10	21	10	100%	10	4	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total PRI	483	239	482	241	481	240	99,79 %	51	104	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2447	736
V A	26	17	26	17	26	17	100	0	0	0	2	23	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0
V B	22	11	22	11	22	11	100%	0	0	2	7	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	738	121
V C	21	9	21	9	19	19	92%	0	1	5	4	9	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	1	0	925	235
V D	21	8	24	8	18	8	75%	0	0	3	7	8	0	0	0	0	2	4	6	0	0	0	0	0	1349	578
VI A	25	12	25	12	24	12	96	0	7	5	5	14	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	962	465
VI B	25	10	24	9	24	9	100%	0	0	2	7	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	840	200
VI C	24	8	25	8	25	8	100%	0	0	0	9	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127	18
VII A	24	13	24	13	24	13	100,00 %	0	1	2	4	15	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	318	48
VII B	27	9	27	9	26	8	96,29	0	2	7	7	10	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1452	884
VII C	26	17	26	17	24	17	92%	0	2	5	13	4	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	1418	308
VIII A	31	14	31	14	25	11	81%	0	2	8	8	7	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2462	919
VIII B	31	17	32	17	29	15	90,62 %	0	2	5	6	14	2	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	891	390
VIII C	32	10	32	10	26	7	81,25	0	2	8	11	5	0	5	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1459	431
Total GIM	335	155	339	154	312	155	92,04 %	0		52	90	153	7	10	3	0	2	6	13	2	2	1	1	0	13049	4597
IX A	28	10	30	10	28	10	93.33 %	0	3	13	5	7	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2131	425
IX B	28	10	29	10	20	7	69	0	1	7	11	1	0	6	2	0	0	0	1	0	1	0	0	0	2438	992
X	30	15	29	16	26	14	69	0	7	6	8	5	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3126	1042
XI	25	11	25	11	23	11	92	0	3	8	7	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1689	671
XII	26	12	26	12	17	9	64			6	8	2		4	5										2021	1038
Total LIC	137	58	139	59	114	51	82%	0	14	40	39	19	1	15	8	0	1	0	2	0	1	0	0	0	11405	4168
TOTAL	955	452	960	454	907	446	94%	51	118	312	129	172	8	25	11	0	3	6	15	2	3	1	1	0	26901	9501



REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR PE PERIOADA 2024-2025

	Elevi înscriși la început de an		Elevi rămași la sfârșitul anului		Număr elevi promovați		Total promovați	Frecvență	Din care: Promovați pe medii:			Corigenți la:				
	Total (1.1)	din care feminine (1.2):	Total (2.1)	din care feminin(2.2):	Total(3.1)	din care feminin	% (4)	% (F)	56.99 (5.1)	78.99(5.2)/	910(5.3)/FB	1 obi ect	2 obiecte	3 obi ect	4 obi ect	>4 obi ect
Clasa I A	22	13	23	13	23	13	100%	100%	2	4	17	-	-	-	-	-
Clasa I B	23	15	23	15	23	15	100%	100%	2	6	15	-	-	-	-	-
Clasa I C	22	11	22	11	22	11	100%	100%	1	5	16	-	-	-	-	-
Clasa I D	24	7	24	7	24	7	100%	100%	5	5	14	-	-	-	-	-
Clasa I E	22	7	22	7	22	7	100%	100%	-	-	22	-	-	-	-	-
Clasa pregătitoare A	25	10	24	10	24	10	100									
Clasa pregătitoare B	24	10	24	10	24	10										
Clasa pregătitoare C	22	9	22	9	22	9	100	100%	0	0	22	0	0	0	0	0
Clasa pregătitoare D	24	10	21	9	21	9	100									
Clasa pregătitoare E	23	10	21	10	21	10	100%	100%								
Clasa a II-a A	23	13	23	13	23	13	100		1	9	13	0	0	0	0	0
Clasa a II-a B	19	10	18	9	18	9	100		0	3	15	0	0	0	0	0
Clasa a II-a C	23	13	21	12	21	12	100		2	3	16	0	0	0	0	0
Clasa a II-a D	21	7	22	8	22	8	100	100	0	5	17	0	0	0	0	0
Clasa a II-a E	19	7	20	7	16	6	80	95	1	4	11	2	0	0	0	0
Clasa a III-a A	24	15	24	15	24	15	100%		2	9	13	0	0	0	0	0
Clasa a III-a B	23	10	23	10	23	10	100	100	2	6	15	0	0	0	0	0
Clasa a III-a C	23	10	23	10	23	10	100%	100%	2	6	15	0	0	0	0	0
Clasa a III-a D	26	13	26	13	26	13	100	100	7	8	11	0	0	0	0	0
Clasa a III-a E	25	11	24	10	24	10	100	100	6	4	14	0	0	0	0	
Clasa a IV-a A	25	12	25	12	25	12	100	100	3	12	10	0	0	0	0	0
Clasa a IV-a B	25	10	25	10	25	10	100	100	5	10	10	0	0	0	0	0
Clasa a IV-a C	25	14	25	14	25	14	100		0	5	20	0	0	0	0	0
Clasa a V-a A	22	11	18	11	17	11	94,4		0	5	12	0	0	0	0	0



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Clasa a V-a B	20	11	20	11	20	11	100	100	1	11	8	0	0	0	0	0
Clasa a V-a C	24	10	23	9	20	9	82,6	100	1	9	9	0	1	0	0	2
Clasa a V-a D	22	10	22	10	19	10	99,73	100	7	6	5	0	0	0	0	1
Clasa a VI-a A	26	19	26	17	26	17	100		0	3	23	0	0	0	0	0
Clasa a VI-a B	25	13	25	13	25	13	92	100	0	15	10	2	0	0	0	0
Clasa a VI-a C	21	10	21	10	18	8			1	9	8	3	0	0		
Clasa a VI-a D	23	9	19	7	18	7	94		1	10	7	1	0	0	0	0
Clasa a VII-a A	25	11	25	11	19	8	76	96%		5	14	1				
Clasa a VII-a B	26	9	25	9	25	9	100	100	0	13	12	0	0	0	0	0
Clasa a VII-a C	27	10	27	10	26	9	96,29		0	7	19	0	0	0	0	0
Clasa a VIII-a A	25	14	26	15	24	14	92,3	100	0	6	18	0	2	0	0	0
Clasa a VIII-a B	27	8	27	8	23	7	88,89%	92%	2	7	18	0	0	0	0	0
Clasa a VIII-a C	25	18	25	18	22	17	88%	100%	0	18	4	3	0	0	0	0
Clasa a IX-a A	29	17	28	17	27	18	100%	100%	6	18	3	0	0	0	0	0
Clasa a X-a A	28	7	25	4	25	4	25		3	15	7	0	0	0	0	0
Clasa a X-a B	27	10	27	10	22	9	81,48		3	17	2	2	0	0	0	0
Clasa a XI-a A	27	16	26	16	20	13	76,69		1	12	7	3	2	1	0	0
Clasa a XII-a A	25	12	24	12	17	15	70,83		0	12	5	2	5	0	0	0

ANALIZA REZULTATELOR ELEVILOR LA EXAMENELE DE BACALAUREAT ȘI EVALUARE NAȚIONALĂ ÎN PERIOADA 2020 – 2025

Anul școlar	Nivelul	Inscriși	Promovați cu medii între:						Respinși	Procentul de promovabilitate
			Total	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00- 7,99	8,00-8,99	9 - 10		
2020-2021	Bacalaureat	15	4	0	3	1	0	0	11	26,66%
	Evaluare Națională	44	32	6	10	10	4	2	12	72,72%
2021-2022	Bacalaureat	13	5	3	4	1	0	0	8	38,46%
	Evaluare	52	7	14	10	11	7	0	2	96,15%



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POȘTEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Poștești-Leordeni, jud. Ilfov
Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22
Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

	Națională									
2022-2023	Bacalaureat	16	7	1	2	3	2	0	9	43,75%
	Evaluare Națională	70	58	10	15	9	16	8	12	82,86%
2023-2024	Bacalaureat	17	16	1	1	4	0	1	10	35,29%
	Evaluare Națională	80	58	16	20	5	14	2	19	76,25%
2024-2025	Bacalaureat	16	13	1	2	9	0	1	3	81,25%
	Evaluare Națională	69	57	15	9	11	19	4	12	82,61 %

ABANDONUL ȘCOLAR ÎN PERIOADA 2020 – 2025

Anul școlar	Nivelul	Număr de elevi înscriși	Elevi în abandon școlar	Rata abandonului școlar
2020-2021	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	852	0	0%
2021-2022	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1038	0	0%
2022-2023	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1117	0	0%
2023-2024	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1227	2	0,16%
2024-2025	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1308	2	0,15%

FRECVENȚA ELEVILOR ÎN PERIOADA 2021 – 2025

Anul școlar	Nivelul	Număr de elevi înscriși	Număr total de absențe nemotivate	Rata frecvenței(%)
2020-2021	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	852	4844	99,14%
2021-2022	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1038	5787	99,08%
2022-2023	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1117	7619	98,97%
2023-2024	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1227	9870	98,84%
2024-2025	Preșcolar/Primar/Gimnazial/Liceal	1308	12044	97,82%



b) PERSONALUL UNITĂȚII SCOLARE

Personal de conducere

Director (numele și prenumele)	Califica rea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază
DOGARU MIHAELA	Profesor de Limba și literatura română	I/ dr.	30 ani	Decizia ISJ Ilfov Nr. 258 / 04.04.2022	concurs	Liceul Teoretic „Radu Popescu”
ȚIU ILARION	Profesor Istorie	I/ dr.	11 ani	Decizia ISJ Ilfov Nr. 259 / 04.04.2022	concurs	Liceul Teoretic „Radu Popescu”
IONESCU ANTONETA	Profesor Chimie	I	36 ani	Decizia ISJ Ilfov nr. 11919/01.09.2025	detașare	Liceul Teoretic „Radu Popescu”

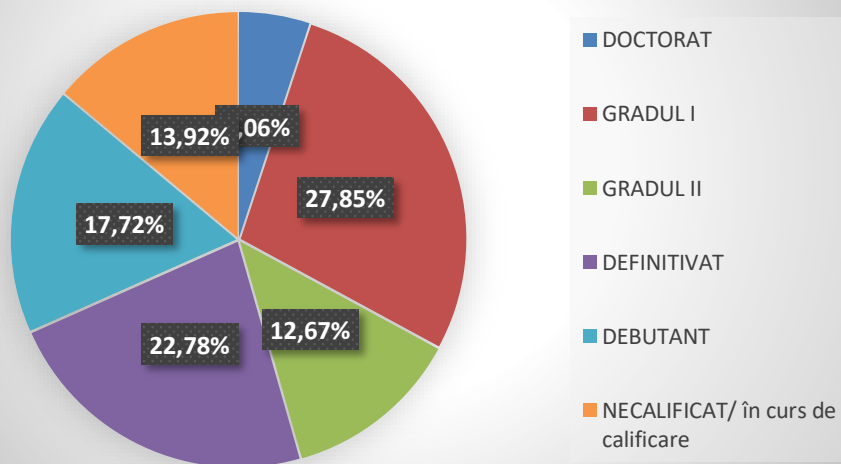
Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi/posturi (vezi instrucțiuni partea a-XVI-a)	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane/norme întregi, după caz (vezi instrucțiuni partea a-XVI-a)	Număr de titulari/procent din număr de norme întregi/posturi (vezi instrucțiuni partea a- XVI-a)	Număr de cadre calificate/ procent din număr de cadre didactice (vezi instrucțiuni partea a-XVI-a)
82	104,66	75/ 94,93%	50/ 60,97%	74/ 92,70%

Distribuția pe grade didactice este prezentată mai jos:

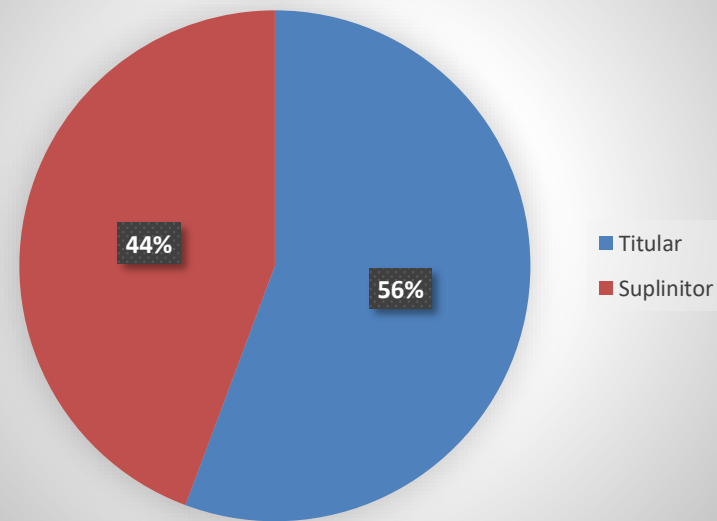
GRADUL DIDACTIC	NUMĂR DE CADRE DIDACTICE	titulari	suplinitori	PROCENTE
DOCTORAT	3	2	1	5,06%
GRADUL I	20	19	1	27,85 %
GRADUL II	14	10	4	12,67 %
DEFINITIVAT	19	15	4	22,78 %
DEBUTANT	18	5	13	17,72 %
NECALIFICAT/ în curs de calificare	8	-	8	13,92 %
TOTAL CADRE DIDACTICE	82	51	31	100%



GRADE DIDACTICE AN ȘCOLAR 2025-2026



Titulari / Suplinitori



Personal didactic auxiliar

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Secretar șef	1	1
Secretar	1	1
Bibliotecar	1	1
Administrator financiar	1	1
Administrator patrimoniu	1	1,5
Informatician	1	1
Total	6	6,5



Personal nedidactic

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Muncitor întreținere	1	1
Fochist	1	1
Îngrijitoare	10	10
Paznic	2	2
Total	14	14

1.3.2. RESURSE MATERIALE

Unitatea școlară situată în strada Leordeni, nr.52 are următoarea infrastructură:

- Corp A - principal - 9 săli de clasă; arhivă; birou secretariat; birou directori; spațiu tehnic; holuri;
- Corp B - principal - 6 săli de clasă; 1 bibliotecă; birou contabilitate; birou administrator patrimoniu; holuri
- Corp C - grădiniță - 4 săli de clasă; cancelarie; spațiu tehnic;
- Corp D - sală sport (sală multifuncțională; vestiare, grupuri sanitare, spațiu tehnic;)
- Corp F- liceu – 6 săli de clasă, 2 laboratoare, cancelarie, cabinet logopedie, cabinet de consiliere școlară, cabinet medical, cabinet stomatologic, birouri secretariat, sală de festivități, birou CA/CEAC, grupuri sanitare, holuri, boxe, spațiu tehnic;

Structura arondată: Grădinița cu Program Prolungit Nr.1 (din strada Unirii, nr.19)

- Corp E - grădiniță – 2 săli de clasă, cancelarie, grup sanitar (corpul vechi)
- Corp G - grădiniță – 12 săli de clasă, grupuri sanitare, cabinet medical, cabinet logopedie/consiliere (containere)

Bibliotecă școlară: - dispune de un fond de 6077 de volume care cuprinde variate domenii de interes pentru elevi și cadre didactice.

Spații sanitare: Există grupuri sanitare în interiorul fiecărui corp de clădire, modernizate conform standardelor igienico-sanitare.



Profilul	Nr. elevi	Cabinete - laboratoare		Săli de clasă		Baza sportivă	
		Supr. (m ²)	m ² /elev	Supr. (m ²)	m ² /elev	Supr. (m ²)	m ² /elev
Preșcolar	337	-		253,44	2,81	-	-
Primar	521	-		600	1,89	487,5	1,53
Gimnazial	301	145,50	0,52	550	2,01	446,82	1,64
Liceal	132	72,75	0,62	200	1.73	162,48	1,40
TOTAL ELEVI	1291						

Echipamente IT și birotică existente în școală la începutul anului școlar:

Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare

- Dotare: nr. total de calculatoare(laptopuri) / nr. calculatoare(laptopuri) funcționale: 104/104
- Nr. calculatoare conectate la Internet: 104
- Dotare cu soft educațional: da
- Dotare cu fax: da
- Nr. copiatoare: 7
- Nr. imprimante: 7

• **Calculatoare**

ȘCOALĂ: nr. total de calculatoare / nr. calculatoare funcționale: 104 / 1040

- Utilizate în procesul de învățământ de către elevi 50
- Utilizate în procesul de învățământ de către cadrele didactice 27
- Utilizate în procesul de învățământ de către personalul administrativ 15

GRĂDINIȚĂ – 12 laptopuri utilizate în procesul de învățământ atât de preșcolari, cât și de cadrele didactice



1.3.3. RESURSE FINANCIARE

În anul financiar 2025 LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” a beneficiat de următoarele alocații financiare:

Județul: Ilfov

Unitatea administrativ-teritorială: Oraș Popești - Leordeni

Instituația publică: Liceul Teoretic Radu Popescu BL

Formular 11/06

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE PE ANUL 2025 ȘI ESTIMARI PENTRU ANII 2026-2028

Capitol/subcapitol/paragraf: 65.02 - Invatamant

-lei-

Denumire indicatori	Cod Indicator	Buget 2025						Estimari		
		Prevederi anuale		Prevederi trimestriale				2026	2027	2028
		Buget initial	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)	00	1,256,440	0	429,000	431,019	102,700	293,721	0	0	0
CHELTUIELI CURENTE	01	1,256,440	0	429,000	431,019	102,700	293,721	0	0	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	981,900	0	359,000	322,200	78,700	222,000	0	0	0
Bunuri si servicii	20.01	968,400	0	359,000	317,200	71,200	221,000	x	x	x
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	800,000	0	300,000	250,000	60,000	190,000	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	140,000	0	50,000	55,000	10,000	25,000	x	x	x
Transport	20.01.07	26,200	0	9,000	10,000	1,200	6,000	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	2,200	0	0	2,200	0	0	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari	20.06	6,500	0	0	0	5,500	1,000	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	6,500	0	0	0	5,500	1,000	x	x	x
Pregatire profesionala	20.13.00	7,000	0	0	5,000	2,000	0	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	274,540	0	70,000	108,819	24,000	71,721	0	0	0
Ajutoare sociale	57.02	274,540	0	70,000	108,819	24,000	71,721	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	274,540	0	70,000	108,819	24,000	71,721	x	x	x
TOTAL CHELTUIELI SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+83+84)	00	1,256,440	0	429,000	431,019	102,700	293,721	0	0	0
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	1,256,440	0	429,000	431,019	102,700	293,721	0	0	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	981,900	0	359,000	322,200	78,700	222,000	0	0	0
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	968,400	0	359,000	317,200	71,200	221,000	x	x	x
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	800,000	0	300,000	250,000	60,000	190,000	x	x	x



LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU” POPEȘTI-LEORDENI
cu structura arondată Grădinița Nr. 1 cu Program Prolungit

Str. Leordeni, Nr. 52, Oraș Popești-Leordeni, jud. Ilfov

Tel. 021.467.34.23 • Fax 021.361.40.22

Email: office@ltradupopescu.ro • Web: www.ltradupopescu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Denumire indicatori	Cod Indicator	Buget 2025						Estimari		
		Prevederi anuale		Prevederi trimestriale				2026	2027	2028
		Buget initial	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
Apa, canal si salubritate	20.01.04	140,000	0	50,000	55,000	10,000	25,000	x	x	x
Transport	20.01.07	26,200	0	9,000	10,000	1,200	6,000	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	2,200	0	0	2,200	0	0	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	6,500	0	0	0	5,500	1,000	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	6,500	0	0	0	5,500	1,000	x	x	x
Pregatire profesionala	20.13.00	7,000	0	0	5,000	2,000	0	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	274,540	0	70,000	108,819	24,000	71,721	0	0	0
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	57.02	274,540	0	70,000	108,819	24,000	71,721	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	274,540	0	70,000	108,819	24,000	71,721	x	x	x

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
financiar - contabil



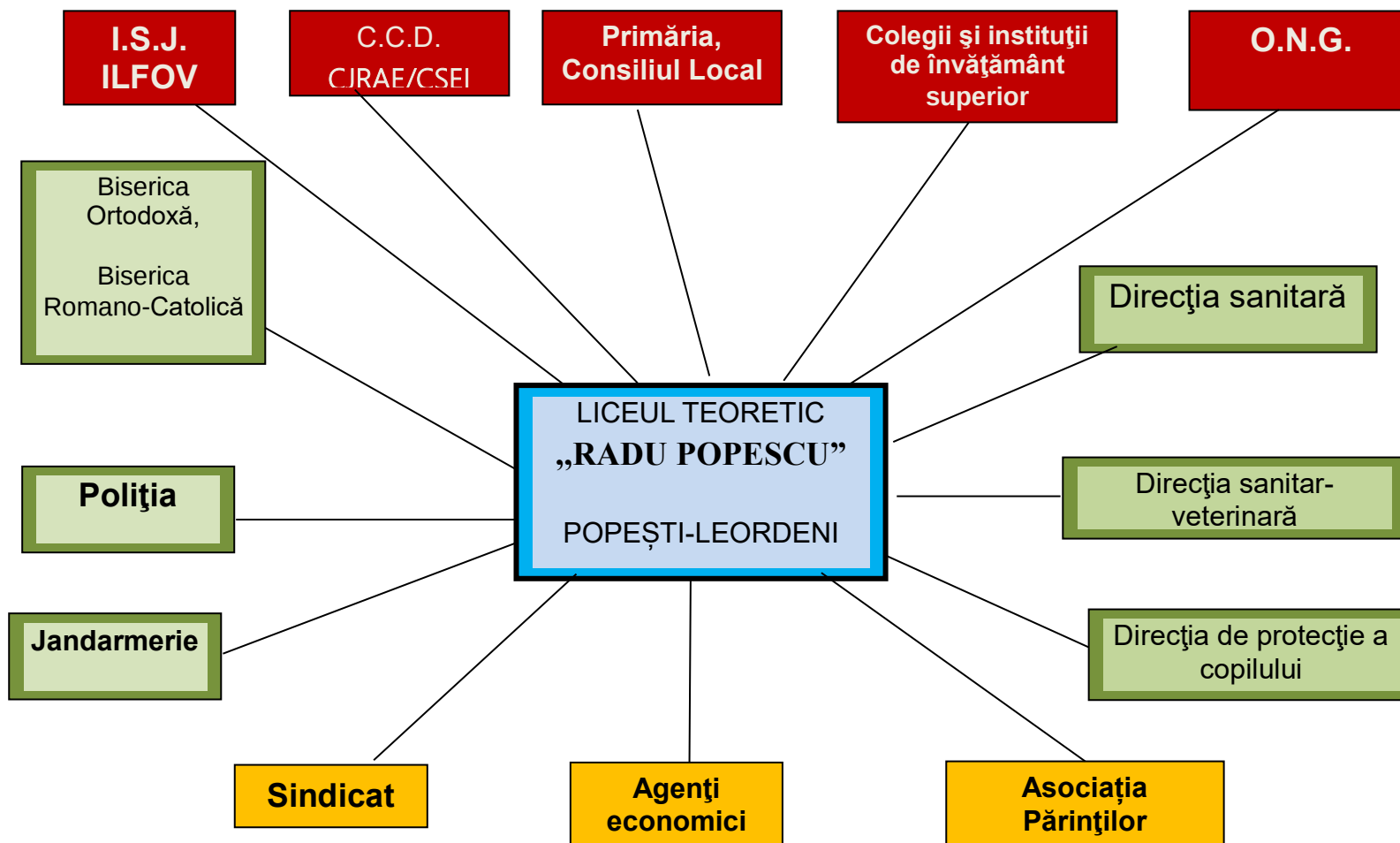
1.4. RELAȚII DE COLABORARE/SUBORDONARE

Relații de subordonare

- Ministerul Educației
- Inspectoratul Școlar Județean Ilfov

Relații de colaborare

- Primăria Orașului Popești-Leordeni, Asociația Părinților, Familiile elevilor, CCD Ilfov, CJRAE Ilfov





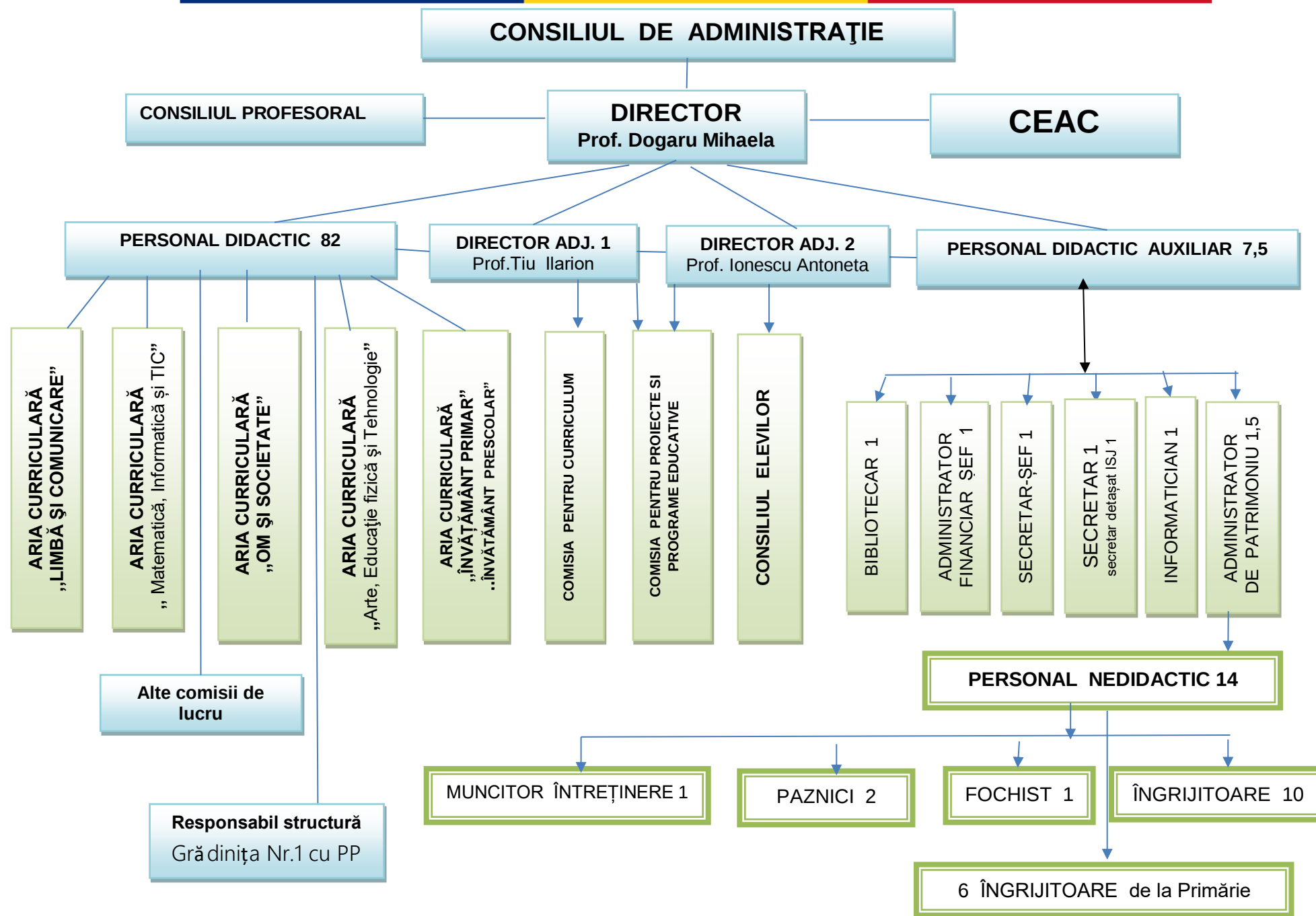
1.5. SITUAȚIA FAMILIILOR ELEVILOR ȘI ATITUDINEA ACESTORA FAȚĂ DE ȘCOALĂ

Elevii Liceului Teoretic „Radu Popescu” provin în cea mai mare parte din mediul urban, respectiv din Orașul Popești-Leordeni.

Familiile acestora se încadrează în toate categoriile socio-profesionale (intelectuali, funcționari, muncitori, agricultori, șomeri), în aceste condiții relația școală-familie realizându-se cu destulă greutate. Dar prin eforturile conducerii școlii și ale colectivului de cadre didactice această relație decurge bine în sprijinul școlii și implicit al elevilor.

La solicitările școlii (lectorate cu părinții, activități extracurriculare), familiile au răspuns cu fermitate, dovedind un real interes pentru evoluția educației în această perioadă și în mod deosebit pentru aplicarea reformei în învățământul preuniversitar.

Părinții elevilor sunt organizați într-o Asociație a Părinților din Liceul Teoretic „Radu Popescu” Popești-Leordeni.





2. ANALIZA DE NEVOI

2.1. ANALIZA PEST(E)

Factorul politic.

- Liceul Teoretic „Radu Popescu” este patronat de Ministerul Educației, factorul politic fiind decizional în problemele școlii.
- Colaborarea școlii cu instituțiile locale și naționale.
- Reprezentarea cadrelor didactice și a unor părinți ai elevilor în Consiliul Local al orașului Popești-Leordeni.
- Reconfigurarea relației școală – comunitate, în perspectiva sprijinirii activităților desfășurate în școală și în afara acesteia.
- Colaborare bună între directorul unității de învățământ și primar, între director și reprezentanți ai Consiliului Local Popești-Leordeni.
- Prevederea în bugetul local a articolului privind investițiile pentru liceu.

Factorul economic

Economia localității Popești-Leordeni ocupă un loc important, evidențiindu-se posibilități de dezvoltare determinate de forța de muncă adecvată.

În Popești-Leordeni sunt mai multe societăți comerciale care asigură locuri de muncă. Sistemul de comunicare este modernizat, școala având acces la facilități comunicaționale moderne (fax, e-mail, Internet).

Situația materială precară a unor părinți ai elevilor are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Popești-Leordeni, localitate limitrofă capitalei, generează fluctuații la nivel de rezidență familial, precum și la nivelul opțiunilor de școlarizare.

Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism până la abandon școlar.



Deosebit de utilă, în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu: asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele I-XII; acordarea rechizitelor școlare gratuite; acordarea tuturor tipurilor de burse; acordarea tichetelor sociale; programul „Grădinița de vară”; programul „Masă sănătoasă”.

Factorul social

În plan demografic, în orașul Popești-Leordeni se constată o dinamică ascendentă a populației, aproximativ 39800 de locuitori, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Localitatea a cunoscut în ultimii 20 ani o dezvoltare remarcabilă la nivel imobiliar - a crescut considerabil numărul locuitorilor prin extinderea zonei intravilane, prin cumpărarea/construcția de proprietăți.

Se observă o creștere demografică, în prezent, la nivelul învățământului. Se constată, de asemenea, o atracție spre unitatea noastră de învățământ, considerată o unitate școlară cu performanțe, a unor elevi din unele unități școlare situate în zonă.

Ambianța: orașul Popești-Leordeni are clădiri cu cel mult patru-cinci etaje, spații verzi și locuri de joacă pentru copii.

Mediul social de proveniență al elevilor - există elevi care provin din familii cu nivel economic modest (aproximativ 2/3), dar și familii cu situație economică bună și foarte bună (aproximativ 1/3).

Pentru elevii care provin din familii cu un nivel material scăzut, comunitatea locală oferă asistență socială.

Factorul tehnologic

Dotarea unității școlare s-a realizat cu ajutorul:

- Primăriei Popești-Leordeni care a dotat unitatea școlară cu o încă o rețea de 30 calculatoare din laboratorul de informatică și sălile de clasă cu echipamente IT: table inteligente, laptopuri, videoproiectoare, camere audio-video, wireless.
- Proiectul ROSE prin intermediul căruia LTRP a primit 22 de camere web tip conferință, 6 laptopuri, 4 computere, 3 microscop binoculare, 1 stație de sonorizare, 1 imprimantă etc.
- Liceul administrează o pagină web www.ltradupopescu.ro, o pagină de Facebook, catalogul electronic pe platforma educațională **24edu**;
- Unitatea de învățământ a demarat proiectul SmartLab prin intermediul căruia au fost achiziționate echipamente tehnologice pentru un laborator digital: 24 de tablete, 24 de ochelari VR, 12 roboți, o stație grafică, o imprimantă 3D.



- Unitatea de învățământ a obținut prin PNRR - Planul Național de Redresare și Reziliență echipamente tehnologice: 15 table interactive display de 75 inchi Samsung, 40 de laptopuri HP, diverse gadget-uri, mobilier școlar.

Factorul ecologic

Deșeurile produse în urma activităților desfășurate în școală sunt colectate și ridicate în timp util, localitatea dispunând de serviciu de salubritate.

De asemenea, școala este racordată la rețeaua de apă potabilă și canalizare a orașului.

2.2. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- ✓ Existența unei rețele informatizate funcționale la nivelul unității de învățământ favorizează comunicarea eficientă cu instituțiile partenere;
- ✓ Intensificarea sprijinului, a participării comunitare la viața școlii;
- ✓ Școala își dezvoltă în ritm continuu cultura organizațională care încurajează implicarea și participarea;
- ✓ Existența, în unitatea școlară, a unui corp profesoral competent, cu experiență, beneficiari ai cursurilor de formare continuă;
- ✓ Existența Asociației Părinților și Cadrelor Didactice din Liceul Teoretic „Radu Popescu” cu personalitate juridică menită să sprijine și să se implice în activitatea unității.
- ✓ Colaborare eficientă și productivă atât cu ISJ Ilfov, cât și cu autoritățile locale cu responsabilități în domeniul educației;
- ✓ Dotarea unității școlare cu mijloace și echipamente moderne, prin proiecte derulate de MEN, gestionate de ISJ Ilfov, Primăria orașului și unitatea de învățământ (mobilier ergonomic pentru învățământul școlar, mijloace și materiale de învățământ pentru cabinetul de logopedie, cabinetul de asistență psihopedagogică, cabinet medical, cabinet stomatologic și laboratoare de informatică și științe, echipament sportiv, carte școlară);
- ✓ Personalul didactic calificat în procent de 86,08%;
- ✓ Creșterea interesului personalului didactic din sistem pentru pregătirea/formarea profesională;
- ✓ Crearea bazei de date a unității instrument de diagnoză și monitorizare;
- ✓ Creșterea numărului de colaboratori și parteneri educaționali în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare;



- ✓ Existența și funcționarea cabinetului școlar de asistență psihopedagogică, a cabinetului logopedic, precum și a cabinetului medical și stomatologic;

PUNCTE SLABE

- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice-preocupare scăzută pentru individualizarea/diferențierea învățării, în raport cu nevoile/interesele elevilor;
- Nevalorificarea asistențelor/interasiistențelor efectuate de către responsabilii comisiilor metodice și conducere;
- Carențe în activitatea comisiilor, deși obiectivele și sarcinile sunt clare;
- Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale atractive cadrelor didactice valoroase;
- Resurse limitate necesare recompensării elevilor cu rezultate deosebite;
- Lipsa unui set coerent de instrumente interne de evaluare, a unui sistem fiabil de calitate, pentru determinarea valorii adăugate și a celei nou create prin educația furnizată de școală;
- Programul școlii desfășurat în două schimburi îngreunează desfășurarea activităților comisiilor;
- Lipsa interesului și a experienței personalului didactic vizând atragerea de fondurilor prin scrierea de proiecte;
- Indulgență în aplicarea regulamentului intern în cazurile de indisciplină semnalate în rândul elevilor și a cadrelor didactice;
- Comunicare deficitară cu părinții elevilor care înregistrează insucces școlar;
- Înregistrarea de absențe în rândul elevilor de gimnaziu și liceu.
- Standarde culturale slabe la nivelul comunității locale.

OPORTUNITĂȚI

- Creșterea oportunității de a obține resurse financiare prin derularea unor proiecte în domeniile formării și dezvoltării profesionale, interculturalității, infrastructurii școlare;
- Raportarea la standardele naționale și la indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, în funcție de nivelul de învățământ;
- Dezvoltarea structurilor instituționale pentru monitorizarea calității educației;
- Existența microbuzelor școlare obținute prin programul MEN facilitează transportul elevilor și favorizează colaborarea cu



alți parteneri și departamente ale autorității locale, ceea ce accesibilizează accesul la programe și proiecte ce favorizează procesul de învățare;

- Crearea premiselor descentralizării sistemului de învățământ;
- Implicarea școlii în activități educaționale ce urmăresc înlăturarea fenomenelor de absenteism și abandon școlar.

AMENINȚĂRI

- Spații insuficiente pentru activități de pregătire suplimentară, activități educative, activități cu părinții și partenerii comunitari;
- Fluctuația de cadre didactice;
- Copii aflați în grija bunicilor, părinții fiind plecați la muncă în străinătate.
- Scăderea interesului părinților pentru școală.

3. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI SCOPURILE STRATEGICE

3.1. VIZIUNEA LICEULUI

Liceul Teoretic „Radu Popescu” vizează dezvoltarea unui mediu educațional valoros, flexibil, generator de valoare adăugată, centrând interesul pe contextul și valorile definiției ale idealului educațional european în consens cu nevoile de educație și formare ale elevilor, prin valorificarea resurselor personale, susținute de disponibilitățile creative, de spiritul de inițiativă, oferind șanse egale de reușită tuturor elevilor în vederea integrării cu succes într-o societate competitivă.

3.2. MISIUNEA LICEULUI

Liceul Teoretic „Radu Popescu” - mediu educațional prietenos, în care se oferă tuturor copiilor/elevilor/tinerilor șanse egale la educație și dezvoltare personală în funcție de nevoile și particularitățile individuale.

3.3. ȚINTE STRATEGICE

❖ Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație și proceduri specifice implementării controlului managerial intern.

- Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă și respect
- Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în procesul managerial și în viața școlii

❖ Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

- Aplicarea corectă a curriculumului național și adaptarea CDȘ la necesitățile/cerințele comunității;
- Diversificarea ofertei de activități extracurriculare;
- Învățarea deplină în clasă prin metode interactive;
- Formarea unei atitudini pozitive față de liceu în scopul creării unui climat favorabil obținerii performanței;
- Creșterea performanțelor procesului educațional prin reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar, precum și creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat prin eficientizarea instruirii și formarea de competențe pentru o mai bună integrare a elevilor pe piața muncii sau continuarea studiilor.

❖ Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educație, în scopul îmbunătățirii acțiunii pedagogice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora (achiziții de cunoaștere și experiențiale).

- Îmbunătățirea climatului de lucru
- Perfecționarea cadrelor didactice



❖ Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acesteia.

- Finalizarea lucrărilor în curtea școlii, respectiv a terenului sportiv multifuncțional
- Modernizarea spațiilor școlare existente
- Amenajarea spațiului de la etajul al treilea din noua clădire într-un Centru multifuncțional
- Finalizarea parcului din curtea liceului și repararea gardului

❖ Inițierea, susținerea și dezvoltarea de proiecte și parteneriate, precum și centrarea interesului asupra elevului ca viitor cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.

- Inițierea/pregătirea procedurii pentru acreditarea noii specializări: științe sociale (profil umanist)
- Inițierea, susținerea și dezvoltarea unor proiecte de tip ERASMUS, PNRR, SMARTLAB
- Implicarea Asociației părinților și autorităților locale prin inițierea unor proiecte comune
- Reactualizarea paginilor Web și de Facebook

3.4. OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltare managerială

Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
✦ Formarea propriei identități a școlii; ✦ Formarea abilităților de identificare a nevoilor proprii și de rezolvare de probleme; ✦ Formarea aptitudinilor de relaționare interpersonale de comunicare și de rezolvare de conflicte; ✦ Stimularea capacității de muncă în echipă și de rezolvare de proiecte colective	✦ Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă, de respect; ✦ Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în procesul managerial și viața școlii.

3.4.1. Managementul curriculumului

Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
✦ Asigurarea existenței și aplicării documentelor curriculare, a legislației școlare, a normelor și metodologiilor elaborate de ME ✦ Promovarea unei educații de calitate centrată pe elev;	✦ Îmbunătățirea calității procesului educațional și fundamentarea lui pe nevoile de dezvoltare personală a

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
✦ Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii; ✦ Implicarea elevilor în alegerea și construirea experiențelor de învățare prin asigurarea parcursurilor individuale. Se trece de la filosofia învățământului „pentru toți”, spre un învățământ mai realist pentru fiecare în centrul căruia se situează elevul cu nevoi și așteptări de o extremă diversitate ✦ Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ. ✦ Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a acelor care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă. ✦ Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale. ✦ Asigurarea manualelor, auxiliarelor curriculare și a cărților pentru bibliotecă; ✦ Prin fundamentarea CDS pe experiențele copiilor/elevilor se va asigura caracterul stimulativ, motivarea și participarea acestora. ✦ Rezolvarea conflictelor de prioritate ce apar între cadrele didactice, la diferite discipline, între cadrele didactice de discipline diferite, în interesul copiilor.	elevilor din perspectiva dezvoltării durabile; ✦ Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare/ îmbunătățirea competențelor de lectură ale elevilor, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă. ✦ Prevenirea părăsirii timpurii a școlii ✦ Sprijinirea performanței la elevi ✦ Promovarea imaginii liceului prin calitatea ofertei educaționale;

3.4.2. Managementul resurselor umane

Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educația în scopul îmbunătățirii prestației didactice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora.



DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
✦ Diagnosticarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani; ✦ Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-științifice și psiho-pedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice. ✦ Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de specialitate. ✦ Elaborarea proiectului de dezvoltare a personalului didactic în scopul: @ orientării demersului didactic spre dobândirea de către elevi a competențelor necesare societății și economiei bazate pe cunoaștere, respectiv spre formarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieți; @ formării profesorilor în domeniul orientării școlare și profesionale a elevilor; @ formării în domeniul evaluării continue pe bază de standarde de evaluare; @ formării cadrelor didactice în direcția dobândirii de competențe tehnice și tehnologice. ✦ Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate. ✦ Stimularea participării cadrelor didactice în procesul decizional, încurajarea și susținerea învățării și schimburile de idei. ✦ Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați.	✦ Formarea permanentă a cadrelor didactice ✦ Prevenirea părăsirii timpurii a școlii ✦ Orientarea și optimizarea învățării prin evaluare ✦ Îmbunătățirea planificărilor curriculare și extracurriculare; ✦ Promovarea imaginii școlii prin crearea unui climat de muncă motivant, responsabil, de încredere, seriozitate, profesionalism și moralitate

3.4.3. Managementul resurselor materiale, financiare și informaționale.

Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acesteia.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
✦ Realizarea încadrării salariale corecte a personalului în conformitate cu legislația în vigoare; ✦ Monitorizarea și evaluarea administrării bazei didactico-materiale proprii; ✦ Asigurarea financiară – elaborarea proiectului de buget; ✦ Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor, cadrelor didactice și personalului nedidactic; ✦ Identificarea și valorificarea modalităților de finanțare din fonduri externe (proiecte); ✦ Asigurarea mijloacelor didactice și a mobilierului școlar; ✦ Modernizarea bibliotecii școlare; ✦ Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea școlii.	✦ Îmbunătățirea bazei materiale, a echipamentelor și a mobilierului din școală; ✦ Obținerea de fonduri prin realizarea de proiecte de finanțare vizând amenajarea unei săli de mese, a unei săli media, schimbarea acoperișului sălii festive, reparații capitale la exteriorul școlii; ✦ Modernizarea laboratoarelor și cabinetelor;

3.4.4. Dezvoltarea generală a liceului, relații comunitare sistemice.

Pornind de la contextul actual, pentru ca școala să acționeze ca un agent al inovației, schimbării, trebuie prevăzută dezvoltarea instituțională, precum și parteneriatul în domeniul educațional. Axa acestui parteneriat o reprezintă legătura constantă și eficientă dintre școală și comunitate de la nivel local până la cel european (vizăm proiecte - granturi, POSDRU).

Inițierea, susținerea și dezvoltarea de parteneriate și centrarea interesului asupra elevului ca cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.



DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
➤ Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională; ➤ Dezvoltarea unei baze de date specifice care să susțină deciziile formulate în procesul de dezvoltare instituțională; ➤ Informarea comunității asupra programelor de formare în curs și a modului de aplicare în școală; ➤ Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și studierea posibilităților de realizare a acestora; ➤ Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici; ➤ Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună. O asemenea imagine pozitivă, nu se clădește de la sine, ea este rezultatul unei activități stăruitoare de promovare a valențelor educaționale ale școlii, de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile societății. Presupune deci o gândire pozitivă, o atitudine activă atât în școală, cât și în afara ei pentru a promova imaginea instituției, a atrage resurse și a stabili relații cu diversele componente ale societății civile; ➤ Implicarea organizației sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii.	➤ Dezvoltarea instituțională prin promovarea unui nou tip de cultură organizațională, încurajarea parteneriatului, dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală, de comunicare și de rezolvare de conflicte; ➤ Crearea unui climat de colaborare și încredere între școală și comunitate; ➤ Promovarea imaginii școlii prin participarea la programe și proiecte, activități extrașcolare, pe plan local, național, internațional.

4. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

4.1. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

Acțiuni - aspecte procedurale pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- ✓ Planul strategic va fi revăzut și modificat cu regularitate;
- ✓ Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- ✓ Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- ✓ Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

Evaluarea

PUNCTE CRITICE ÎN CADRUL PROCESULUI DE IMPLEMENTARE A PLANULUI STRATEGIC	ACȚIUNI
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.



Studii:

DE IMPACT	➤ Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. ➤ Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
ASUPRA REZULTATELOR ÎN TIMP	➤ Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; ➤ Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; ➤ Se va previziona aducerea impactului.
ASUPRA REZULTATELOR IMEDIATE	➤ Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

Grup țintă

Beneficiari direcți: elevii

Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă prin:

Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;

Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;

Programe de educație multiculturală și interculturală;

Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;

Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;

Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune remedială acolo unde este cazul.



Beneficiari indirecti: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al școlii îl constituie elevii, dar performanța cu acest grup țintă se poate realiza cu personal didactic implicat, responsabil, competent.

Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculumului:

● Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculumului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la decizia școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, selectarea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;

● Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității procesului de instruire și educare, centrat pe performanțe și competitivitate.

● Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

CURRICULUM	■ Aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile; ■ Compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative; ■ Experimentarea unor practici educaționale inovative pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ; ■ Inițierea unor programe educative complexe (școlare și extrașcolare) proprii; ■ Organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor naționale de bacalaureat, a admiterii în clasa a IX-a, a concursurilor școlare și altele;
RESURSE UMANE	■ Ameliorarea continuă a prestației didactice; ■ Dezvoltarea sistemului de formare continuă; ■ Crearea unui climat stimulativ și de coeziune al colectivului școlii;



RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	■ Asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare); ■ Crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; ■ Modernizarea bazei materiale conform cerințelor curriculare;
PARTENERIATE- RELAȚII COMUNITARE	■ Menținerea și dezvoltarea programelor de cooperare europeană; ■ Asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadrele didactice; ■ Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității și popularizarea școlii;

4.2. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PDI
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.



SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale Comisiilor, ale Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale Comisiilor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Ilfov
- Anuarul statistic al județului Ilfov
- Date statistice
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ Ilfov și MEC întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

4.3. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.



Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	directorii	Lunar	Decembrie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	directorii	Anual	Decembrie Aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	directorii	Anual	Decembrie Aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țințelor	directorii	Anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație	Anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țințelor	directorii	Anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țințelor. Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de Administrație	Anual	Iunie

Director,
Prof. Mihaela DOGARU

Director adjunct,
Prof. Țiu Ilarion
Prof. Ionescu Antoneta